**Plantilla para artículos en la revista *Almoraima***

**NO SE HAN DE RELLENAR LOS CAMPOS SEÑALADOS EN AMARILLO**

Email del autor del artículo con quien se haya de mantener contacto

**SECCIÓN xxxxxxxxx**

**Título del artículo:**  negrita y solo mayúscula inicial. Times New Roman 14

Nombre y apellidos de autores:sin negrita y sólo mayúscula inicial. Times New Roman 12

Recibido: 27 de marzo de 2023 / Revisado: 12 de abril de 2023 / Aceptado: 21 de mayo de 2023 / Publicado: 3 de octubre de 2023

**FILIACIÓN ACADÉMICA DE AUTORES**

Autor 1:

Titulación académica y/o entidad a la que pertenece o representa

Autor 2:

Titulación académica y/o entidad a la que pertenece o representa

Autor 3:

Titulación académica y/o entidad a la que pertenece o representa

**RESUMEN**: un párrafo, con no más de cien palabras.[[1]](#footnote-1)

**Palabras clave**: tres o cuatro.

**ABSTRACT**: version inglesa del anterior resumen. Cursiva, por ser idioma extranjero.

**Key words**: version inglesa de las anteriores palabras clave. Cursiva, por ser idioma extranjero.

# TÍTULO DEL PRIMER APARTADO/CAPÍTULO (Negrita, mayúsculas, sin punto final). Suele ser una introducción, presentación o justificación del trabajo.

Texto en Times New Roman, tamaño 12 puntos.

Se aplicará un cuerpo menos (tamaño 11) en las citas de más de 3 líneas dispuestas en párrafo aparte

Las notas al texto se escribirán en tamaño 10 y se insertarán a pie de página.

Los párrafos aparecerán justificados, sin sangrar la primera línea de cada uno de ellos.

# TÍTULO DEL SEGUNDO APARTADO/CAPÍTULO

**2.1. Subapartado/subcapítulo (negrita y sólo mayúscula inicial, sin punto final)**

**2.2. Subapartado/subcapítulo (negrita y sólo mayúscula inicial, sin punto final)**

2.2.1. Otras subdivisiones (sin negrita y sólo mayúscula inicial, sin punto final)

2.2.2. Otras subdivisiones (sin negrita y sólo mayúscula inicial, sin punto final)

# CONCLUSIONES

# AGRADECIMIENTOS

Solo si resulta imprescindible.

# FUENTES Y BIBLIOGRAFÍA

**5.1. Fuentes** (en orden alfabético)

Por ejemplo: AHF Norte, Actas expediente 32, caja 3.

**5.2. Bibliografía** (en orden alfabético del primer apellido)

Por ejemplo:

**Libro:**

Ocaña Torres, M. (1993). *El corso marítimo español en el estrecho de Gibraltar*. Algeciras: Instituto de Estudios Campogibraltareños.

**Artículo:**

Garrido Díaz, B. (1998). “*Drosophyllum lusitanicum*, una planta insectívora en el Campo de Gibraltar”. *Almoraima. Revista de Estudios Campogibraltareños* (19), pp. 277-290.

Estas obras serán referenciadas en el texto mediante el sistema Harvard. Ejemplos:

(Ocaña, 1993: 113) y (Garrido, 1998: 279-280), siendo las últimas cifras los números de páginas referidas.

**Guía para IMÁGENES en artículos en la revista *Almoraima***

* 1. Se identifican por un orden numérico con sus pies de foto:
* Láminas (figuras, fotografías, mapas…)
* Tablas
* Gráficos
	1. No serán incluidos en el archivo de texto, sino adjuntados como archivos independientes: Lámina 1, Lámina 2, Tabla 1…
	2. Sus pies de foto se escribirán en un archivo de Word, numerados e indicando su procedencia, con este formato de ejemplo:

Lámina 1.- Halcones abejeros en migración postnupcial en el Estrecho. Imagen de Fernando Barrios (sin punto al final)

* 1. Se dispondrá de autorización de autores, museos, colecciones, etc. para su reproducción.

Las normas de estilo en detalle se encuentran en:

https://institutoecg.es/revista-almoraima/informacion-para-autores/

1. No incluirá citas y se redactará de manera impersonal (“El presente trabajo/estudio analiza...”). Debe incluir importancia del estudio, marco geográfico, objetivo de la investigación y principal resultado. No se aludirá a “comunicación” o “ponencia”, sino a estudios, artículos, trabajos, etc. [↑](#footnote-ref-1)